

1 **Ata da Reunião da 1ª Câmara do Conselho de Planejamento e Administração da**  
2 **Universidade Federal do Paraná realizada no dia 03 de novembro de 2011.**

3 No dia três do mês de novembro do ano dois mil e onze, às dez horas, na Sala do Conselho  
4 Universitário, reuniu-se a Primeira Câmara do Conselho de Planejamento e Administração, sob a  
5 Presidência da Conselheira Sílvia Helena Soares Schwab. Presentes os Conselheiros Titulares  
6 Ana Sofia Clímaco Monteiro d'Oliveira, Dieval Guizelini, Liane Maria Bertucci, Luisa Fanes e  
7 Vera Lúcia Israel. Foi justificada a ausência do Conselheiro Alessandro Rodrigo Pedroso  
8 Tomasi. Verificado o quórum, a Senhora Presidente declarou aberta a sessão, colocando em  
9 análise e votação a ata da reunião realizada no dia seis de outubro de dois mil e onze a qual foi  
10 aprovada por unanimidade. **Ordem do dia: 01) Processo nº 037675/2010-16 - Contrato entre**  
11 **UFPR e FUNPAR objetivando apoio na gestão administrativa e financeira do Curso de**  
12 **Gestão em Direito Ambiental** do Departamento de Economia Rural e Extensão. A relatora  
13 Conselheira Ana Sofia Clímaco Monteiro d'Oliveira baixou em diligência para devidas  
14 providências. **02) Processo nº 086351/2011-92 - Contrato entre a UFPR e a Empresa Dan**  
15 **Inn Hotel Curitiba Ltda objetivando a contratação de serviços de hospedagem com**  
16 **alimentação em hotel de Curitiba-PR.** Interessada: PRA. A relatora Conselheira Liane Maria  
17 Bertucci exarou o seguinte parecer “ (...) *Considerando a documentação apresentada, o parecer*  
18 *da Procuradoria Federal na UFPR e os esclarecimentos anexados ao Processo, depois de*  
19 *analisar a Minuta, sou Favorável a aprovação do Contrato entre a Universidade Federal do*  
20 *Paraná e a Empresa Dan Inn Hotel Curitiba Ltda Vigência do Contrato: 12 (doze) meses,*  
21 *podendo ser prorrogada por igual período até no máximo 60 (sessenta) meses. Dotação*  
22 *orçamentária até o limite máximo de R\$ 500.000,00 (quinhentos mil reais) pelo período de 12*  
23 *(doze) meses (fl. 148). **Solicitação** – Prestação de contas (gastos e eficiência dos serviços) ao*  
24 *final do período de vigência do Contrato entre a UFPR e a Empresa Dan Inn Hotel Curitiba*  
25 *Ltda. **Recomendações** - Ampla divulgação para a comunidade da UFPR da contratação dos*  
26 *serviços de hospedagem. Realização de discussão sobre a viabilidade da UFPR construir para*  
27 *hospedagem de convidados.(...)” Em votação e discussão o mesmo foi aprovado por*  
28 *unanimidade. Nada mais havendo a tratar, a Presidente agradeceu a presença de todos e declarou*  
29 *encerrada a sessão, da qual eu, Emilia Dias Barreto, secretária lavrei a presente ata.*