

1 **Ata da sessão do Conselho de Planejamento e Administração da Universidade Federal do**  
2 **Paraná realizada em 20 de junho de 2007.**

3 Aos vinte dias do mês de junho do ano dois mil e sete, às oito horas e trinta minutos, na Sala do  
4 Conselho Universitário, reuniu-se o Conselho de Planejamento e Administração da Universidade  
5 Federal do Paraná, sob a presidência do Magnífico Reitor, Professor Doutor Carlos Augusto  
6 Moreira Júnior. Presentes a Vice-Reitora, Professora Márcia Helena Mendonça e os  
7 Conselheiros Titulares Sidon Keinert Júnior, Chisato Oka Fiori, Diogo Ormiani, Elisa Maria  
8 Dalla Bona, Ettiène Cordeiro Guérios, Lúcia Helena Ribeiro, José Altair Monteiro Sampaio, José  
9 Marcelo Rocha Aranha, Luciane Bittencourt Carias de Oliveira, Luís Augusto Koenig Veiga,  
10 Maria Tarcisa Silva Bega, Wiliam Alves Barbosa, Neilor Vanderlei Kleinubing, Roberto Tadeu  
11 Raittz, Rogério Andrade Mulinari, Rômulo de Souza Leitão Neto, Silvia Helena Soares Schwab,  
12 Silvio Francisco Brunatto, Silvio Parucker, Thiago Fabricius Konopka e Wilson Venzel Messias.  
13 Presentes também os Conselheiros Suplentes Edson Aparecido Mitishita, Clara Brener Mindal e  
14 Norma da Luz Ferrarini Zandoná. Presentes ainda o Pró-Reitor de Administração, Professor  
15 Flávio Zanette, o Pró-Reitor de Planejamento, Orçamento e Finanças, Professor Paulo Tetuo  
16 Yamamoto, a Pró-Reitora de Graduação, Professora Rosana de Albuquerque Sá Brito, a Pró-  
17 Reitora de Pesquisa e Pós-Graduação, Professora Maria Benigna Martinelli de Oliveira e a Pró-  
18 Reitora de Extensão e Cultura, Professora Sandra Regina Kirchner Guimarães. Justificaram suas  
19 ausências os Conselheiros Luiz Carlos Sobânia e Mauro Lacerda Santos Filho. Verificado o  
20 quorum, o Presidente declarou aberta a sessão colocando em análise e votação as atas das  
21 reuniões realizadas nos dias 3 e 30 de maio de 2007, sendo as mesmas aprovadas por  
22 unanimidade. Nos informes a Conselheira Maria Tarcisa Silva Bega, enquanto Diretora do Setor  
23 de Ciências Humanas Letras e Artes convidou os conselheiros para as atividades em  
24 comemoração aos 70 anos do Curso de Filosofia. Ainda com a palavra a Conselheira Tarcisa  
25 registrou que no dia de ontem durante a reunião do Conselho Setorial do SCHLA houve a  
26 oportunidade de discussão com a PRHAE sobre a alocação de vagas docentes tendo como  
27 referência o Modelo atualmente em vigor através da Resolução nº 07/05-COPLAD. Deste debate  
28 ficou registrado o pedido do Setor de Ciências Humanas, Letras e Artes para que na próxima  
29 distribuição de vagas docentes seja gerado um relatório explicativo. Encerrando a parte dos  
30 informes o Presidente inicialmente registrou a distribuição do Relatório de Atividades da UFPR  
31 Litoral informando passo a passo à comunidade interna e externa sobre a criação e consolidação  
32 deste novo paradigma de Educação Pública. O Presidente aproveitou o momento para informar  
33 que a próxima reunião do Conselho Universitário para análise e deliberação do relatório da  
34 comissão de acompanhamento da implantação da UFPR Litoral e da proposta de transformação  
35 daquele órgão suplementar em Setor da UFPR será realizada no *Campus* do Litoral no dia  
36 27/06/07. Um ônibus estará disponível para o transporte dos conselheiros e a programação  
37 contará com uma visita ao campus, na seqüência a reunião do Conselho Universitário finalizando  
38 com um almoço e posterior retorno a Curitiba. Encerrado este assunto o Presidente deu a palavra  
39 ao Superintendente da FUNPAR, Professor Paulo Bracarense para a Apresentação da FUNPAR  
40 do relatório de atividades 2006. Antes da exposição o Professor Bracarense registrou a presença  
41 dos seus assessores Professor Ociron Cunha, Hélio Hipólito Simiema e Paulo Krüeger. Isto posto  
42 passou-se à apresentação iniciando com o tema Departamento de Pessoal da FUNPAR: O  
43 DEPES atua para garantir a aplicação da legislação na manutenção dos serviços prestados por  
44 profissionais autônomos, estagiários, bolsistas e celetistas. Em 2006: 100 colaboradores para a  
45 gestão e execução dos 934 projetos trabalhados em 2006. 2.384 profissionais vinculados a 59  
46 projetos, considerando os demais colaboradores vinculados a projetos específicos, perfazendo

47 um total de 2.484 colaboradores. Apresentação do número de colaboradores vinculados a  
48 FUNPAR no período de 2002 a 2006 sendo 81% do pessoal contratado pela FUNPAR estavam  
49 vinculados a atividades na área de Assistência Social e de Saúde, 15% em outros  
50 convênios/contratos e apenas 4% dos colaboradores da FUNPAR atuaram na administração,  
51 voltados a gestão dos 934 projetos vigentes no exercício. Também foi comentado que foram  
52 realizadas 465 admissões e 378 rescisões de contrato apresentados em quadro sem separado. A  
53 administração de 595 estagiários em 280 projetos e a realização de 12.326 pagamentos de  
54 serviços prestados por autônomos em 215 projetos. Também realizados cerca de 45.000  
55 lançamentos relativos à folha de pagamento e a apuração de frequência dos colaboradores  
56 vinculados a projetos, gerando o manuseio de 1.518 frequências e apurados 966 pontos  
57 eletrônicos por mês. Sobre Planos de cargos e salários foi registrada a implantação em 2006 e  
58 homologação pela Delegacia Regional do Trabalho no Paraná (Diário Oficial da União nº 219,  
59 quinta feira, 16 de novembro de 2006), como também a implantação na Administração e em  
60 andamento no Núcleo de Concursos. Tal ação reúne todas as informações, princípios,  
61 procedimentos e critérios que compõem a remuneração dos colaboradores da entidade. Também  
62 foi apresentado que todos os cargos foram identificados, avaliados e classificados, para  
63 estabelecer uma valorização relativa entre eles e o equilíbrio interno satisfatório. Também  
64 exposta a criação de uma estrutura que forma as classes salariais e de cargos da entidade, e sua  
65 importância relativa bem como a remuneração no mercado para atividade semelhantes, além da  
66 criação em cada área do quadro limite de vagas, especificando a quantidade de pessoas em cada  
67 cargo, dimensionando-se assim a necessidade de cada Departamento e Unidade. Na seqüência o  
68 Professor Bracarense realizou exposição abordando os Acordos Coletivos de Trabalho firmados  
69 anualmente com os sindicatos que atuam em nome dos trabalhadores, com destaque aos  
70 empregados que prestam serviços no Hospital de Clínicas da UFPR e que obedecem ao Acordo  
71 Coletivo firmado com o SINDITEST. No caso dos empregados que prestam serviços no Hospital  
72 do Trabalhador e Maternidade Victor Ferreira do Amaral, obedecem ao Acordo Coletivo com o  
73 SINDESC e os que pertencem a outros Convênios e à Administração obedecem ao Acordo  
74 Coletivo firmado com o SENALBA. Na seqüência e dentro da apresentação das atividades da  
75 FUNPAR realizada em 2006 passou-se as ações de Incentivo à Qualificação dos Colaboradores:  
76 Bolsa Educação: 40 colaboradores, cursos de atualização, legislação, seminários, dentre outros  
77 eventos: 53 colaboradores. *Programa de Desenvolvimento de Gestores*: treinamento voltado para  
78 os Assessores, Coordenadores de Departamentos e Gestores de Unidades, desenvolvido no  
79 período de maio a dezembro num total de 100 horas de atividades. Dentre outras atividades  
80 trabalhadas, foram desenvolvidos Projetos Aplicativos que estão sendo implantados em 2007. No  
81 que tange as ações de Assessoria de Engenharia – ASENS, ressaltou-se a participação nos  
82 processo de licitação de obras, contratação de serviços de engenharia, serviços de segurança do  
83 trabalho e destaque para as seguintes atividades em 2006: - 7 obras e serviços licitados com  
84 obras concluídas (exemplo: Morgue, Almoxarifado e Agência Transfusional do Hospital do  
85 Trabalhador; Nova sede do Núcleo de Concursos).- 16 obras e serviços licitados com obras em  
86 andamento (exemplo: Anexo G do HC; reforma do Museu de Arqueologia e Etnologia de  
87 Paranaguá).- 14 obras e serviços licitados ou em licitação com obras a serem contratadas  
88 (exemplo: 2ª fase do restaurante Universitário; Laboratório de Mineralogia; Terapia Ocupacional  
89 e Enfermagem no Campus Jardim Botânico).- 9 obras e serviços em preparação para licitação  
90 (exemplo: Usina do leite e derivados; prédio do LIGH; laboratório de larvas de camarão em  
91 Praia de Leste).- Realização de 413 laudos de Perfil Profissiográfico Previdenciário (PPP) para  
92 comprovação de insalubridade ou periculosidade para finalidade de aposentadoria especial.-

93 Elaboração de 433 laudos Técnicos de Condições Ambientais de Trabalho (LTCAT) com  
94 informações de risco para obtenção de dados para a confecção do PPP.- Elaboração de 7 laudos  
95 Ergonômicos e 2 de ruídos. - Lançamento de 55 documentos de Comunicação de Acidentes de  
96 Trabalho (CAT): Lançado no sistema SM e enviado eletronicamente ao INSS. -Atuação na  
97 implantação e regularização do Serviço Especializado em Engenharia de Segurança e em  
98 Medicina do Trabalho - SESMT da FUNPAR.- Realização de 5 treinamentos em Prevenção  
99 contra Incêndio.Participação na Área de Saúde - No Hospital de Clínicas: administração do  
100 quadro de pessoal e de estagiários; HC conta com Você.- No Hospital do Trabalhador: membro  
101 do Conselho Diretor; administração de pessoal; gerenciamento dos contratos; administração de  
102 compras vinculadas ao Convênio 029/2003.Na Maternidade Vitor do Amaral: membro do  
103 Conselho Diretor; administração total da unidade; pessoal; compras; gerenciamento dos  
104 contratos. - Postos de Saúde 24 Horas Boa Vista e Fazendinha: administração de pessoal e  
105 gerenciamento financeiro do Convênio. Depto. de Recursos Financeiros e Materiais O DERFI  
106 busca assegurar que todas as operações financeiras sejam realizadas dentro dos controles e  
107 garantias necessárias sendo responsável, ainda, pelas questões de patrimônio e logística. Em  
108 2006 as principais atividades foram:- Realização de 151.548 lançamentos financeiros, uma  
109 média de 12.629 lançamentos / mês que correspondem a um acréscimo de 11% em relação ao  
110 ano anterior. - Emissão de 10.519 Notas Fiscais de Prestação de Serviços e Notas de Débito, com  
111 acréscimo de 70% em relação ao ano anterior - Emissão de 22.254 boletos.- Abertura de 273  
112 novas contas bancárias para o movimento dos recursos de projetos pactuados em 2006.-  
113 Transferência de 2.751 bens, adquiridos com recursos de projetos, para a UFPR num total de R\$  
114 2.649.132,30.- Aquisição de 2.901 bens permanentes, totalizando R\$ 6.921.855,83.Bens  
115 permanentes adquiridos e transferidos para a UFPR em 2006. O Resumo de bens permanentes  
116 adquiridos 2004, o Resumo de bens permanentes adquiridos 2005 e o Resumo de bens  
117 permanentes adquiridos 2006. Contabilização dos bens permanentes adquiridos com recursos  
118 financeiros dos Convênios entre a UFPR e a FUNPAR. Não há contabilização no Imobilizado,  
119 mas sim no Compensado, tanto no Ativo como no Passivo (R\$ 29.799.171,41 em 31.12.06).  
120 Explicou-se que a transferência dos bens adquiridos com recursos dos Convênios entre a UFPR e  
121 a FUNPAR, é efetuada mediante o cumprimento de cláusula específica em que *“todos os bens*  
122 *adquiridos pela FUNPAR com recursos financeiros deste Convênio serão transferidos para o*  
123 *patrimônio da UFPR, mediante termo de doação”*. Também houve o esclarecimento de que  
124 quanto aos bens permanentes importados, que possuem isenção do Imposto de Importação e do  
125 IPI, só podem ser transferidos, por doação, para a UFPR, após 5 anos da declaração de  
126 importação e que os bens permanentes adquiridos no país só podem ser transferidos, após a  
127 emissão pelo órgão financiador do Termo de Conclusão do Objetivo Atingido. Em relação ao  
128 Depto. de Recursos Financeiros e Materiais – Aquisições registrou-se a realização de 1.418  
129 processos de compra sendo 1.330 procedimentos licitatórios, seguindo os preceitos da Lei  
130 8.666/93, e 88 processos de importação totalizando um movimento de compras em 2006 no  
131 montante de R\$ 16.457.578,87, cuja distribuição foi apresentada em planilha anexa. Também  
132 citou-se que foram iniciados 40 processos de licitação que estão em andamento para 2007, que  
133 foram também iniciados 60 processos de importação para conclusão em 2007. Ainda foi  
134 apresentado o Demonstrativo dos Recursos Movimentados, recursos movimentados por Unidade  
135 da UFPR, a demonstração do Superávit ou Déficit, os resultados de exercícios anteriores, da  
136 Proposta Orçamentária, dos empréstimos a Projetos. Logo após foi feita uma apresentação da  
137 Diretoria de Programas da FUNPAR à qual estão vinculadas à Diretoria de Programas as  
138 seguintes unidades: *Departamento de Captação e Implantação de Projetos-DECIP, o*

139 *Departamento de Projetos de Ensino, Pesquisa e Extensão-DEPEP, o Departamento de Projetos*  
140 *Especiais-DEESP.* Após passou-se a apresentação do Departamento de Captação e Implantação  
141 de Projetos-DECIP, cuja atribuição é de ser responsável pela articulação de propostas junto aos  
142 órgãos oficiais de fomento e demais instituições públicas ou privadas, visando a captação de  
143 recursos por meio de Convênios, Contratos e Termos de Cooperação. Na seqüência foram  
144 apresentadas as *Principais atividades desenvolvidas - 2006:* Elaboração de relatórios  
145 institucionais anuais para os diversos órgãos de controle da FUNPAR, para a manutenção de  
146 registros e certificados oficiais. O acompanhamento e negociação de 282 novos projetos, tendo  
147 aprovação de 215 projetos, perfazendo o montante de R\$ 41.879.407,00 em recursos pactuados.  
148 A participação em editais junto à FINEP, PETROBRÁS e MINISTÉRIO DO MEIO  
149 AMBIENTE, em parceria com os mais diversos setores da UFPR, tendo enviado 38 projetos e  
150 obtido aprovação de 17. As *Principais atividades desenvolvidas - 2006:* O acompanhamento e  
151 gestão administrativa e financeira de 740 projetos. O gerenciamento de 117 projetos com  
152 obrigatoriedade de prestação de contas para órgãos públicos, realizadas 22 prestações de contas  
153 finais e 8 parciais. A elaboração de 100 prestações de contas para o COPLAD, relativas a Cursos  
154 de Especialização da UFPR. O controle de bolsas para docentes e servidores da UFPR em 232  
155 projetos, conforme Resolução nº 02/04 COPLAD, e 321 bolsas estágio em mais de 200 projetos.  
156 Ato seguinte foram apresentados os seguintes departamentos que integram a FUNPAR:  
157 Departamento de Projetos de Ensino, Pesquisa e Extensão – DEPEP, Departamento de Projetos  
158 Especiais DEESP e o Departamento de Projetos Especiais DEESP. Em seguida expostos os  
159 Convênios e Contratos de 2002 a 2006, as ações realizadas em 2006 por meio de Contratos e  
160 Convênios, a distribuição das Ações por Unidade, a distribuição de ações entre os Setores da  
161 UFPR, e os principais parceiros (Prefeituras Municipais, Governos Estaduais e Governo Federal  
162 e instituição internacionais). Isto posto passou-se ao demonstrativo da distribuição das taxas  
163 recolhidas por Unidade da UFPR em 2006, da variação dos Custos Operacionais Período 2001 a  
164 2006, finalizando com as atividades de Assistência Social desenvolvidas pela FUNPAR.  
165 Encerrada a apresentação e em discussão, o Conselheiro Thiago Fabricius Konopka solicitou que  
166 numa próxima sessão do COPLAD também fosse apresentado o Balanço Patrimonial da  
167 FUNPAR. Não havendo óbice ficou de ser o assunto pautado em uma próxima sessão. A  
168 Conselheira Maria Tarcisa Silva Bega destacou a necessidade do enfrentamento das questões  
169 ideológicas que dizem respeito às Fundações, o que poderia ser objeto de uma sessão temática  
170 deste Colegiado. O Presidente aproveitou para registrar o apóio fundamental dado pela FUNPAR  
171 aos Hospitais ligados à UFPR A Conselheira Silvia S parabenizou a FUNPAR pela exposição  
172 sugerindo que o Jornal de divulgação da Fundação fosse também editado nas línguas inglesa e  
173 espanhola. Também aproveitou para reforçar que quando se tratar de convênios com a SETI, no  
174 seu orçamento o custo operacional seja colocado na concepção do projeto o que vem a aumentar  
175 não só a inserção da FUNPAR junto à UFPR como também às próprias atividades acadêmicas da  
176 Instituição. Em seguida foi apresentado parecer exarado e aprovado pela Terceira Câmara do  
177 COPLAD seguido da proposta da mesa de aprovação do relatório de atividades ora apresentado.  
178 Em votação o parecer da Terceira Câmara foi homologado pelo plenário e o relatório de  
179 atividades da FUNPAR 2006 aprovado por unanimidade. Ainda sobre a FUNPAR a Conselheira  
180 Maria Tarcisa Silva Bega reforçou a importância de que trimestralmente a FUNPAR encaminhe  
181 trimestralmente a cada direção de Setor o relatório detalhado de captação de recurso de cada  
182 setor o pagamento de bolsas, taxas e outros valores, com o título dos projetos e servidores  
183 envolvidos Encerrado o tema o Superintendente da FUNPAR agradece a oportunidade  
184 despedindo-se. Na seqüência passou-se à análise do Processo nº 010782/2007-00 – Proposta para

185 o Programa de Bolsas Professor Sênior da UFPR - 2007. Processo relatado pelo Conselheiro  
186 Wiliam Alves Barbosa que emitiu o seguinte parecer: “Acato sugestão apresentada pela  
187 PROPLAN (fls 1) sendo favorável à aprovação da seguinte resolução: RESOLUÇÃO Nº \_\_\_/07-  
188 COPLAD. Fixa o valor e o quantitativo de bolsas para o Programa de Professor Sênior da  
189 UFPR para o exercício de 2007. O CONSELHO DE PLANEJAMENTO E ADMINISTRAÇÃO,  
190 órgão normativo, consultivo e deliberativo da administração superior, no uso de suas  
191 atribuições, RESOLVE: Art. 1º - Serão disponibilizadas para o exercício 2007 o quantitativo de  
192 57 (cinquenta e sete) bolsas, com valor mensal unitário de R\$ 720,00 (setecentos e vinte reais)  
193 para o Programa de Professor Sênior da UFPR. Art. 2º - As bolsas serão pagas mensalmente,  
194 pelo período de 12 (doze) meses, conforme Termo de Compromisso, sendo vedados pagamentos  
195 à título de 13º salário, férias e/ou qualquer outro benefício. Art. 3º - Esta Resolução entra em  
196 vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário. Sala das sessões,  
197 em 20 de junho de 2007. CARLOS AUGUSTO MOREIRA JUNIOR. Presidente. Salvo melhor  
198 juízo, é o parecer”. Aprovado por unanimidade de votos. **02) Processo nº 051495/2006-61 –**  
199 **Proposta de normatização para prevenção de acidentes de alunos em atividades**  
200 **acadêmicas.** Relator de vista Conselheiro Rogério Andrade Mulinari e relator original  
201 Conselheiro Paulo Tetuo Yamamoto. Deste processo foi solicitada vista pelo Conselheiro  
202 Roberto Tadeu Raittz. **03) Processo nº 012019/2007-13 – Serviço voluntário na UFPR, em**  
203 **especial no Hospital de Clínicas.** Relator de vista Conselheiro Mauro Lacerda Santos Filho e  
204 relator original Conselheiro Luiz Carlos Sobânia. Retirado de pauta considerando a ausência  
205 justificada dos relatores. **04) Processo nº 011129/2007-50 – Solicitação Maria Cecília Barbosa**  
206 **Lopes de auxílio financeiro para realização de doutorado.** Relator Conselheiro Mauro  
207 Lacerda Santos Filho. Retirado de pauta considerando a ausência justificada do relator. **05)**  
208 **Processo nº 058153/2006-71 – Plano Anual de Atividades da Auditoria Interna – PAAAI**  
209 **2007.** Aprovado por unanimidade de votos, nos termos do parecer do Conselheiro Silvio  
210 Parucker. Aprovado por unanimidade. **06) Processo nº 011839/2007-80 – Convênio entre a**  
211 **Secretaria de Estado da Ciência, Tecnologia e Ensino Superior (SETI) e a FUNPAR –**  
212 **Paraná Digital.** Relator Conselheiro Luiz Alberto Machado. Retirado de pauta tendo em vista  
213 sua ausência justificada do relator. Encerrada a pauta e nada mais havendo a tratar, o Presidente  
214 agradeceu a presença de todos e declarou encerrada a sessão, da qual eu, Dionei José da Silva,  
215 Secretário, lavrei a presente ata.