

1 **Ata da sessão do Conselho de Planejamento e Administração da Universidade Federal do**
2 **Paraná realizada no dia 30 de março de 2010.**

3 Aos trinta dias do mês de março do ano dois mil e dez, às nove horas, na Sala do Conselho
4 Universitário, reuniu-se o Conselho de Planejamento e Administração da Universidade Federal
5 do Paraná, sob a presidência do Magnífico Reitor, Professor Doutor Zaki Akel Sobrinho.
6 Presentes o Vice-Reitor, Professor Doutor Rogério Andrade Mulinari e os Conselheiros Titulares
7 Adriano Camargo Gomes, Sidon Keinert Júnior, Carla Cristina Bitdinger Cobalchini, Ana Maria
8 Petraitis Liblik, Carlos Humberto de Souza Filho, Chisato Oka Fiori, Tibiriçá Krüger Moreira,
9 Clara Brener Mindal, Luciane Bittencourt Carias de Oliveira, Luisa Fanes, Luiz Cláudio
10 Fernandes, Maria Emilia Daudt von der Heyde, Maria Tarcisa Silva Bega, Mauro Lacerda
11 Santos Filho, Moisés Prates Silveira, Paulo César Nauiack, Roberto Ratzke, Roberto Tadeu
12 Raittz, Rômulo de Souza Leitão Neto, Sílvia Helena Soares Schwab, Vicente Pacheco e
13 Guilherme Hideo Assaoka Hossaka. Presentes também os Conselheiros Suplentes Paulo Cesar
14 Semicek e Phillippe Batiuk Trindade. Presentes ainda a Pró-Reitora de Assuntos Estudantis,
15 Professora Rita de Cássia Lopes, a Pró-Reitora de Planejamento, Orçamento e Finanças,
16 Professora Lúcia Regina Assumpção Montanhini e a Pró-Reitora de Gestão de Pessoas, Senhora
17 Laryssa Martins Born. Justificaram suas ausências os Conselheiros Ana Sofia Clímaco Monteiro
18 de Oliveira, Carla Galvão Spinillo, Carlos Estevam Nolf Damiani, Ettiène Cordeiro Guérios e
19 Sávio Marcelo Leite Moreira da Silva. O Presidente declarou iniciada a sessão, colocando em
20 discussão e votação a ata da reunião realizada no dia 3 de março de 2010, a qual foi aprovada por
21 unanimidade. Nos informes, a Conselheira Sílvia Helena Soares Schwab, na qualidade de
22 Presidente da comissão responsável pela proposta de regulamentação sobre o uso de bebidas
23 alcoólicas na UFPR, registrou que os trabalhos encontravam-se em fase final para apresentação
24 de proposta a este Colegiado. A Conselheira também aproveitou para reiterar a importância da
25 participação do representante discente nas discussões da comissão. Em seguida a Conselheira
26 Luisa Fanes solicitou informações sobre a oferta do curso de especialização em Gestão Pública
27 no ano de 2010. A Pró-Reitora de Gestão de Pessoas informou que a primeira turma deste curso
28 seria concluída no final deste primeiro semestre, sendo que a PROGEPE verificaria junto aos
29 professores a oferta de uma nova turma para o início de 2011 ou segundo semestre de 2010. Em
30 seguida, a Pró-Reitoria de Assuntos Estudantis realizou breve apresentação dos resultados do
31 Programa de Benefícios Econômicos para Manutenção de Aluno de Graduação e Ensino
32 Profissional da UFPR – PROBEM 2009. Na apresentação a Pró-Reitora destacou o forte
33 investimento do Governo Federal nos programas de assistência estudantil que, em particular na
34 UFPR, vinham demonstrando resultados muito significativos. Complementando o Presidente
35 reafirmou a importância dos resultados destes investimentos para a confirmação do êxito das
36 políticas sociais da Universidade voltada aos seus estudantes. O Presidente também registrou que
37 o expressivo aporte de recursos desta modalidade possuía relação direta com as instituições que
38 aderiram ao ENEM nos seus processos seletivos. Ato seguinte, a Professora Maria Lúcia Accioly
39 Teixeira Pinto, representando a Pró-Reitoria de Graduação, fez apresentação do programa
40 desenvolvido pela PROGRAD denominado Sistema de Acompanhamento e Tutoria do Fluxo
41 Acadêmico – SAT. Da apresentação cabe o seguinte registro: *“Proposta. Criar um sistema de*
42 *acompanhamento e tutoria da vida acadêmica dos alunos na UFPR. Finalidade: a) identificar,*
43 *antecipadamente, os limites de utilização do tempo máximo de conclusão de curso; b) identificar*
44 *os motivos de retenção e trancamento de curso para intervir nas causas e auxiliar os programas*
45 *de orientação acadêmica; c) identificar os nós críticos curriculares. Objetivos: a) identificar*
46 *fatores que causam evasão e repetência possibilitando adequado fluxo acadêmico; b) identificar*

47 e intervir nos fatores que impedem propostas curriculares mais flexíveis, abrangentes e
48 integradoras; c) identificar e intervir nas causas que levam à dilatação do prazo de conclusão
49 mínimo do curso; d) articular graduação e pós-graduação mediante o Programa REUNI de
50 Assistência ao Ensino. Metodologia: a) disponibilização do SAT para as Coordenações de
51 Curso mediante programa informatizado; b) organização de informações sobre o desempenho
52 acadêmico (aprovação, reprovação por nota, reprovação por frequência) e demais rotinas da
53 vida acadêmica (cancelamento de disciplina, cancelamento do curso, trancamento e ou
54 abandono de curso); c) diagnóstico inicial dos principais fatores que desencadearam as
55 dificuldades acadêmicas; d) atribuição de bolsas de Auxiliar Universitário a alunos de
56 graduação (12 horas semanais) que atuam junto às Coordenações de Curso; e) articulação com
57 o Programa de Bolsas REUNI de Assistência ao Ensino para alunos de pós-graduação, voltado
58 à melhoria da qualidade de ensino dos cursos de graduação que apresentam altos índices de
59 reprovação e ou evasão. O bolsista Auxiliar Universitário: a) alimenta o sistema de controle de
60 fluxo acadêmico; b) atua junto às Coordenações de curso e aos Núcleos Docentes Estruturantes
61 para identificação de fatores de risco. O bolsista de Assistência ao Ensino: a) atua no
62 atendimento às dificuldades de aprendizagem dos alunos de graduação. O Núcleo Docente
63 Estruturante: a) atua na gestão local do Programa integrando as ações do curso para propor
64 medidas de identificação de risco; b) avalia e propõe políticas administrativas e/ou
65 pedagógicas para reduzir os nós críticos curriculares propiciadores de riscos de retenção e
66 evasão. Encaminhamento: Para a PROGRAD e Coordenações de Curso: - fatores pedagógicos:
67 estrutura curricular, grade horária, pré-requisitos, perfil docente, dificuldades de
68 aprendizagem, deficiências do ensino médio. Para a PRAE – Pró-Reitoria de Assuntos
69 Estudantis: - fatores relacionados diretamente ao aluno: fragilidade econômica, problemas
70 familiares, saúde. Para as demais Pró-Reitorias: - condições de infra-estrutura e recursos.
71 Programas integrados ao SAT: a) Formação pedagógica docente; b) Avaliação Institucional de
72 Cursos de Graduação; c) Políticas inclusivas e afirmativas; d) Assistência estudantil; e)
73 PROGRAD Itinerante; f) Programa REUNI/UFPR; g) Encontros de Coordenadores de Cursos
74 de Graduação”. Concluindo a apresentação, a Professora Maria Lúcia Accioly Teixeira Pinto,
75 através de gráficos demonstrou os resultados do programa SAT 2009 envolvendo “alunos
76 pesquisados em relação ao total de alunos da UFPR em 2009, Total dos Cursos Pesquisados –
77 Fatores Institucionais e Total de Cursos Pesquisados – Fatores Pessoais”. O Presidente
78 parabenizou a PROGRAD pela iniciativa, evidenciando a preocupação institucional no
79 desenvolvimento de programas concretos de combate à evasão escolar e crescimento do
80 desempenho acadêmico. O Vice-Presidente também manifestou a importância destas
81 apresentações para compreensão dos conselheiros sobre os programas desta natureza, bem como
82 os resultados positivos dos mesmos em 2009. O Conselheiro Vicente Pacheco, na qualidade de
83 relator da proposta orçamentária e do Programa de Bolsas Acadêmicas para 2010, informou que,
84 mesmo com tempo razoável para emissão de seu voto, necessitava de mais alguns dados para
85 conclusão dos pareceres. Diante do exposto, solicitou a retirada de pauta de ambos os processos.
86 Frente a importância da deliberação para o início da execução orçamentária deste ano, bem como
87 dos programas gerais de bolsas, o Presidente marcou sessão extraordinária deste COPLAD para
88 o dia 13 de abril. O Presidente também registrou o esforço da administração central para que os
89 referidos processos fossem apresentados à consideração deste Conselho em tempo anterior ao do
90 ano passado, em que pese não só a importância da execução do orçamento, mas o grande
91 impacto social das bolsas acadêmicas. Encerrados os informes, passou à **Ordem do Dia: 01)**
92 **Processo nº 119773/2010-71 – Homologação da Prestação de Contas e Relatório de Gestão**

93 **da UFPR referentes ao exercício 2009.** Interessada: PROPLAN. O processo foi relatado pelo
94 Conselheiro Paulo César Nauiack que exarou parecer nos seguintes termos: “*Tendo em vista que*
95 *todos os trâmites legais foram adequadamente cumpridos e que cabe ao COPLAD homologar a*
96 *aprovação da Prestação de Contas e do Relatório de Gestão do exercício de 2009 da UFPR,*
97 *cujo exame detalhado já foi procedido pelo egrégio Conselho de Curadores e levando em*
98 *consideração a manifestação da Unidade de Auditoria Interna, somos favoráveis a*
99 *homologação da matéria em apreciação*”. O Presidente agradeceu ao relator pelo parecer e à
100 equipe da PROPLAN e da AUDIN pelo trabalho na composição das peças da Prestação de
101 Contas e Relatório de Gestão. Ainda em discussão, o Diretor do Departamento de Contabilidade
102 e Finanças, Senhor Júlio Cezar Martins explicou as etapas para constituição da prestação de
103 contas registrando que muitos dos dados contábeis que a integravam dependiam exclusivamente
104 da Contabilidade Geral da União, a qual, na maioria das vezes atrasava o envio destes dados para
105 as instituições. Tal situação acabava por consequência interferindo diretamente no trabalho.
106 Ainda em discussão o Conselheiro Guilherme Hideo Assoaka Hossaka registrou que quando
107 representante discente junto ao Conselho de Curadores, houve a identificação de problemas em
108 relação a entrega da declaração de bens e rendas por parte de servidores com função gratificada
109 e cargos de direção para composição da Prestação de Contas da Universidade. Diante do exposto
110 solicitou esclarecimentos e apuração administrativa em relação a esta situação. Sobre o assunto a
111 Pró-Reitora de Gestão de Pessoas registrou as medidas que estavam sendo adotadas pela
112 PROGEPE para o fornecimento dos referidos documentos, que, caso não efetuado, ensejaria
113 processo administrativo contra os responsáveis. Seguindo as discussões, o Conselheiro Mauro
114 Lacerda Santos Filho inicialmente cumprimentou a PROPLAN e a administração central pelo
115 sucesso na execução das contas. Em seguida solicitou informações sobre o quantitativo de
116 recursos próprios e quanto a UFPR vinha gerando em relação a estes recursos. O Presidente
117 informou que os dados solicitados deveriam ser fornecidos pelo relator quando da apresentação
118 do seu parecer sobre a proposta orçamentária de 2010. O Conselheiro Mauro Lacerda Santos
119 Filho esclareceu que os dados solicitados seriam importantes para este Conselho poder avaliar a
120 filosofia e a ideologia das ações que vinham sendo realizadas, inclusive em comparação a outras
121 instituições de ensino. Encerradas as manifestações, o Presidente colocou em votação o parecer
122 que restou aprovado por unanimidade. Encerrada a pauta e nada mais havendo a tratar, o
123 Presidente agradeceu a presença de todos e declarou encerrada a sessão, da qual eu, Dionei José
124 da Silva, Secretário, lavrei a presente ata.